

# PERSONDATAPOLITIK

## 1. HVAD ER PERSONOPLYSNING OG HVEM ER DATAANSVARLIG?

Personoplysninger er enhver form for information om en identificeret eller identificerbar person, dvs. oplysninger, som kan henføres til en fysisk person, f.eks. navn, adresse, e-mail, telefonnummer, CPR-nr., løn detaljer, skatteforhold, kontonummer, engagements- og kreditoplysninger. Dette gælder også personoplysninger vedrørende indehaveren af en enkeltmandsvirksomhed, men ikke oplysninger om selskaber med undtagelse af oplysninger om ansatte hos selskabet.

SG Finans AS er dataansvarlig for behandling af personoplysninger modtaget fra og om kunder og samarbejdspartnere (i det følgende samlet omtalt som kunde).

## 2. REGLER OM SG FINANS AS' BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Persondataforordningen (og kaldet GDPR) og deraf følgende krav regulerer SG Finans AS' adgang til at behandle personoplysninger. På denne baggrund har SG Finans AS udarbejdet supplerende persondataregler. Disse regler supplerer de øvrige aftalevilkår, som SG Finans AS har indgået med kunden og gælder for alle aftaleforhold, både nuværende og fremtidige.

Hvis der ikke findes noget anden hjemmel til behandlingen, vil SG Finans AS' behandling være baseret på frivilligt, udtrykkeligt og informeret samtykke fra kunden. Samtykke er for eksempel ikke nødvendigt for personoplysninger som registreres og bruges for at gennemføre en aftale eller udføre en anmodning fra kunden, for at opfylde en retslig forpligtelse som påhviler SG Finans AS, eller er nødvendig for at forfølge en legitim interesse, medmindre andre interesser eller grundlæggende rettigheder og friheder går foran, idet formålene her vil være sikkerhedsforanstaltninger mod svindel, hvidvask, terrorfinansiering eller andre strafbare handlinger, identifikation, kontrol af kreditoplysninger, håndtering af nødlidende sager samt kundeopfølgning.

## 3. BEHANDLINGENS FORMÅL

Formålet med SG Finans' behandling af personoplysninger er først og fremmest kundeadministration, fakturering samt opfyldelse de forpligtelser, som SG Finans AS har påtaget sig for gennemførelse af anmodninger eller aftaler med kunden. SG Finans AS vil i øvrigt behandle personoplysninger i det omfang, at lovgivningen kræver eller giver adgang til det, eller kunden har samtykket til en sådan behandling.

Endvidere behandles personoplysninger blandt andet til følgende formål:

- Kundeopfølgning og markedsføring (se pkt. 8)
- Risikoklassificering af kunder og kreditporteføljer (se pkt. 9)
- Forebyggelse og afsløring af strafbare handlinger (se pkt. 10)

Vi behandler også dine oplysninger, når det er nødvendigt for at varetage en legitim interesse for SG Finans. Det kan fx være til forebyggelse af misbrug og tab, til brug for styrkelse af IT- og betalingssikkerheden og/eller til direkte markedsføring.

## 4. INFORMATION OM BEHANDLINGEN OG RET TIL ADGANG

SG Finans AS vil i reglerne nedenfor give generel information om sin behandling af personoplysninger.

Kunden kan ved skriftlig henvendelse til SG Finans AS kræve indsigt i registrerede personoplysninger, beskrivelse af hvilken type oplysninger som behandles, og nærmere information om SG Finans AS behandling af oplysningerne.

## 5. PERSONDATARÅDGIVEREN (DPO)

SG Finans AS har udpeget en databeskyttelsesrådgiver (DPO) selv om dette ikke er et lovkrav. DPO vil være SG Finans AS' repræsentant og kontaktperson i alle spørgsmål angående GDPR og personoplysninger.

DPO kan kontaktes vedrørende alle spørgsmål angående GDPR herunder anmodninger om aktindsigt, rettelser, sletninger eller dataafskrivning, som angår SG Finans AS i Norge, Sverige, Danmark og Finland. DPO kan kontaktes på [dpo@sgfinans.no](mailto:dpo@sgfinans.no).

## 6. PERSONOPLYSNINGER SOM INDHENTES AF SG FINANS AS

Personoplysninger indhentes som udgangspunkt af SG Finans AS direkte fra kunden eller gennem en samarbejdspartner efter anmodning fra kunden i forbindelse med finansiering. Ved indsamling af oplysninger fra tredjemand, (f.eks. finansielle virksomheder eller kreditoplysningsbureau eller offentlige myndigheder) vil kunden blive varslet, såfremt der er et lovbestemt krav om dette, medmindre varslingen er umulig eller uforholdsmæssig vanskelig eller at kunden allerede kender til den information varslet skal indeholde.

Hvis SG Finans AS ønsker at indhente oplysninger fra kunden, som ikke er nødvendige for at opretholde aftaleforholdet eller andre lovhjemlede behandlingsformål, skal SG Finans AS først informere kunden om, at det er frivilligt at videregive oplysningerne, samt hvad oplysningerne vil blive brugt til (dvs. formålet med behandlingen).

## 7. PERSONOPLYSNINGER SOM REGISTRERES AF SG FINANS AS

SG Finans AS vil ved aftaleindgåelsen og under det løbende aftaleforhold registrere oplysninger om kunden og andre personer, som har tilknytning til aftaleforholdet, eksempelvis ansatte, kautionister, garantister og debitorer samt reelle ejere. SG Finans AS vil også registrere oplysninger om personer, som SG Finans AS har nægtet at indgå aftale med i den hensigt at kunne informere vedkommende om afslaget, samt eventuelt efterfølgende at kunne dokumentere forholdet, herunder at et finansieringsafslag var berettiget.

SG Finans AS vil som udgangspunkt ikke behandle særlige kategorier af personoplysninger om kunden. Dog kan SG Finans for eksempel behandle genetiske oplysninger og biometriske oplysninger med det formål at entydigt identificere en fysisk person, hvis personen har givet udtrykkeligt samtykke til behandling af sådanne personoplysninger.

## 8. UDLEVERING AF PERSONOPLYSNINGER

Registrerede personoplysninger vil blive udleveret til offentlige myndigheder og andre udenforstående, når dette følger af en lovbestemt oplysningspligt. Hvis lovgivningen tillader det og SG Finans AS' fortrolighed ikke er til hinder for, kan personoplysninger også udleveres til andre finansielle virksomheder, samt samarbejdspartnere til brug indenfor de formål som er angivet for behandlingen. Overføring af personoplysninger til SG Finans AS' databehandler anses ikke som udlevering.

SG Finans AS vil også videregive personoplysninger til andre enheder i koncernen eller koncerngruppen, såfremt udleveringen er nødvendig for at tilfredsstille koncernbaseret styrings-, kontrol- og/eller rapporteringskrav fastsat i lov, eller i medfør af lov. Dette forudsætter, at behandlingen af personoplysningerne er underlagt tavshedspligt i det foretagne oplysningerne udleveres til.

Ved udførelse af betalingsordrer til eller fra udlandet vil tilhørende personoplysninger blive udleveret til den udenlandske bank og/eller dennes korrespondentbank. Det vil være modtagerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad sådanne personoplysninger vil blive udleveret til offentlige myndigheder eller kontrolorganer, for eksempel for at beskytte modtagerlandets skatte- og afgiftslovgivning og bekæmpelse af hvidvaskning af penge og terrorfinansiering.

## 9. KONCERNKUNDEREGISTER

SG Finans AS samarbejder med andre selskaber indenfor samme koncerngruppe og kan have et fælles kunderegister. Formålet med koncernkunderegisteret er at administrere kundeforholdet og samordne tilbuddet af tjenester og rådgivning fra de forskellige selskaber i koncernen/gruppen.

Koncernkunderegisteret vil indeholde identitetsoplysninger om kunden som navn, CPR-nr., fødselsdato, adresse, kontaktoplysninger, oplysninger om hvilket koncernselskab vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har aftale om. CPR-nr. og finansielle oplysninger kan udleveres til og registreres i fælles koncernkunderegister, når formålet er administration af kundeforhold, risikostyring og øvrig overvågning til opfyldelse af lovmæssige krav og koncernregler.

## 10. KUNDEOPFØLGING OG MARKEDSFØRING

SG Finans AS vil informere kunden om produkter inden de produktkategorier hvor der allerede foreligger et aftaleforhold mellem kunden og SG Finans AS. SG Finans AS' produkter deles i følgende kategorier:

- Leasing, lån og andre kreditter
- Factoring

Uden samtykke fra kunden vil SG Finans AS kunne benytte følgende oplysninger til kundeopfølgning og markedsføring: Kundens navn, kontaktoplysninger, fødselsdato og hvilke tjenester eller produkter kunden har indgået aftale om. Sådanne oplysninger vil SG Finans AS eventuelt indhente fra et fælles koncern-kunderegister.

Hvis produkter og tjenester markedsføres inden for en anden produktkategori end den som SG Finans AS og kunden har indgået aftale om (se første afsnit), kræves det samtykke fra kunden for at benytte andre kundeoplysninger end de ovenfor angivne personoplysninger. Kunden kan ved henvendelse til SG Finans AS kræve sit navn spærret for brug i markedsføringsøjemed.

## 11. RISIKOKLASSIFISERING AF KUNDER OG KREDITPORTEFØLJER

SG Finans vil behandle kreditoplysninger og andre personlige oplysninger i forbindelse med etablering og anvendelse af kreditrisikokapitaliseringssystemer. Med systemer for interne målemetoder menes her SG Finans AS' modeller, arbejds- og beslutningsprocesser for kreditgivning og kreditstyring, kontrolmekanismer, IT-systemer og interne retningslinjer, som er knyttet til klassificering og kvantificering af kreditrisiko og anden relevant risiko.

Personoplysninger til dette formålet vil kunne indhentes fra kreditoplysningsbureau.

## 12. FOREBYGGING OG DÆKNING AF STRAFBARE HANDLINGER - HVIDVASKINGSMELDINGER

SG Finans AS vil behandle personoplysninger med formål at forebygge, afdække, opklare og håndtere bedragerier og andre strafbare handlinger. Oplysningerne vil blive indhentet fra og udleveret til andre finansielle virksomheder, politiet og andre offentlige myndigheder. Opbevaringspligten for indberetninger og undersøgelser vil være indtil ti år efter registreringen.

SG Finans AS vil behandle personoplysninger for at opfylde undersøgelses- og rapporteringspligten for mistænkelige transaktioner efter hvidvaskningsloven. SG Finans er pålagt at rapportere mistænkelige oplysninger og transaktioner i Norge til ØKOKRIM v/ Enheten for finansiell etterretning (EFE), i Danmark til Statsanklageren for særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK) og i Sverige til Finanspolisen (FIPO).

Kunden har ikke adgang til de oplysninger SG Finans AS har registreret til disse formål.

### 13. RETTELSE OG SLETNING

SG Finans AS vil slette eller anonymisere registrerede personoplysninger, når formålet med den enkelte behandling af opfyldt, med mindre oplysningerne skal eller kan opbevares udover dette som følge af lovgivningen. Indenfor de begrænsninger som er fastsat i GDPR og øvrig lovgivning kan kunden kræve at få rettet eller slettet mangelfulde og unødvendige personoplysninger.

### 14. KLAGE

Hvis du mener, at SG Finans AS ikke har overholdt sine rettigheder i GDPR har du ret til at klage til den aktuelle tilsynsmyndighed. Dette gøres ved at sende klage til Datatilsynet, kontakt information er gældende på [www.datatilsynet.no](http://www.datatilsynet.no) (Norge), [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk) (Danmark) og [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se) (Sverige).